

## Årsrapport for 2021

**Egmont H. Petersens Kollegium  
Nørre Allé 75  
2100 København Ø  
CVR-nr. 20 78 62 13**

Godkendt, den 19. maj 2022

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab for 1. januar 2021 - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14-18
Anvendt regnskabspraksis	19-22

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Egmont H. Petersens Kollegium.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kollegiets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af kollegiets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

**København, den 8. april 2022**

**Direktion:**

\_\_\_\_\_  
*Hans Peter Jensen*  
efor

**Bestyrelse:**

\_\_\_\_\_  
*Dorte Salskov-Iversen*

\_\_\_\_\_  
*Poul Georg Hjorth*

\_\_\_\_\_  
*Heidi Sørensen*

\_\_\_\_\_  
*Rasmus Kristian Feldthusen*

\_\_\_\_\_  
*Jens Kristian Stenstrup*

\_\_\_\_\_  
*Peter Rasmussen*

\_\_\_\_\_  
*Simon Broskov Thaysen*

\_\_\_\_\_  
*Sille Amalie Andersen*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Egmont H. Petersens Kollegium

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egmont H. Petersens Kollegium for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kollegiets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af kollegiets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kollegiet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kollegiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kollegiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kollegiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kollegiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kollegiet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**København, den 8. april 2022**

### THORVALD REIN

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 79 35 53 13

Jan Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 9567

## Fondsoplysninger

**Kollegiet:**

Egmont H. Petersens Kollegium  
Nørre Allé 75  
2100 København Ø

Telefon: 35 20 00 20

Hjemmeside: [www.egmont-kol.dk](http://www.egmont-kol.dk)

E-mail: [jette@ehp.dk](mailto:jette@ehp.dk)

CVR-nr.: 20 78 62 13

Stiftet: 20. december 1989

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Efor:**

Hans Peter Jensen

**Bestyrelse:**

Dorte Salskov-Iversen  
Poul Georg Hjorth  
Heidi Sørensen  
Rasmus Kristian Feldthusen  
Jens Kristian Stenstrup  
Peter Rasmussen  
Simon Broskov Thaysen  
Sille Amalie Andersen

**Revision:**

THORVALD REIN  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Øster Allé 56, 1. Sal  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Egmont H. Petersens Kollegium er registreret som almennyttig erhvervsdrivende fond.

Kollegiets formål er at udleje værelser til studerende ved videregående uddannelsesinstitutioner i Københavnsområdet.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Efter ledelsens vurdering er der ikke usikkerheder ved indregning og måling af de forskellige regnskabsposter.

### God fondsledelse

I forlængelse af den nye lov om erhvervsdrivende fonde har Komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten eller på fondens hjemmeside forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

For oversigt over fondens opfyldelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside:

<http://www.ehp.dk/da/node/101>

Beskrivelsen står under administration som underpunkt til bestyrelsen.

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden formål at drive Egmont H. Petersens kollegium for studerende ved videregående uddannelsesinstitutioner i Københavnsområdet. Fonden har således ikke til formål at foretage eksterne uddelinger.

Det er fondens uddelingspolitik, at der ikke foretages eksterne uddelinger. Skulle der alligevel foretages uddelinger, er det fondens uddelingspolitik, at størrelsen af eventuelle samlede uddelinger skal ske i form af interne uddelinger til løbende vedligeholdelse og forbedring af ejendommen, som fonden har til formål at drive som kollegium

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultat for 2021 udviser et resultat på 922.927 kr. og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 33.641.498 kr.



## Ledelsesberetning

### Bestyrelsens beretning

Året 2021 blev for Egmont Kollegiet et helt specielt år pga. coronakrisen, som kom til at sætte sit særlige præg på livet i huset.

Kollegiet er bygget i midten af 1950'erne og fremstår med forholdsvis små værelse og fælleskøkkener for 24 kollegianere.

Disse forhold var ikke optimale under corona-epidemien med dens diverse restriktioner og afstandskrav.

På forskellig vis kom vi igennem perioden, men ikke uden interne vanskeligheder og tilhørende frustrationer for både kollegianerne og husets personale.

Vi har i corona-tiden lært en række ting om huset, kollegianerne, personalet og os selv, som vi får nedfældet i en rapport, og som fremtidige ledelser og kollegianere forhåbentlig vil kunne lære af i tilsvarende situationer.

For så vidt angår selve huset, har vi i årets løb arbejdet på færdiggørelsen af 4 PhD-lejligheder på 9. etage af mellemste bygning, og vi har udarbejdet planer for henholdsvis en solcellepark på nye bygnings tag og indledt undersøgelser vedr. en mulig tagterrasse på gamle bygnings tag.

Som det fremgår af årsregnskabet, er kollegiets økonomi god takket været en passende formue, diverse donationer og den årlige delvise momsrefusion.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke kollegiets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse for 1. januar 2021 - 31. december 2021

Note		2020 i 1.000 kr.
	Lejeindtægter	17.103.096
	Andre driftsindtægter	1.062.735
1	Andre eksterne omkostninger	<u>-10.786.984</u>
	<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>7.378.847</b>
2	Personaleomkostninger	-5.604.798
3	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-1.384.077</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>389.972</b>
	Indtægter af værdipapirer, der er anlægsaktiver	880.871
	Andre finansielle indtægter	142
	Andre finansielle omkostninger	<u>-348.058</u>
	<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>922.927</b>
	Skat af årets resultat	<u>0</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>922.927</u></b>
	<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
	Overført resultat	<u>922.927</u>
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<b><u>922.927</u></b>

## Balance pr. 31. december 2021

### AKTIVER

Note		2020 i 1.000 kr.
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	
4	Materielle anlægsaktiver:	
	Grunde og bygninger	44.037.032      33.866
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	324.672      395
		<u>44.361.704</u> <u>34.261</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
5	Andre værdipapirer	16.182.803      25.141
		<u>16.182.803</u> <u>25.141</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>60.544.507</u> <u>59.402</u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavende fra lejere	31.967      21
	Periodeafgrænsningsposter	80.633      228
	Andre tilgodehavender	223.011      203
		<u>335.611</u> <u>452</u>
	Likvide beholdninger:	
	Likvide midler	723.715      1.166
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>1.059.326</u> <u>1.618</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>61.603.833</u> <u>61.020</u>

## Balance pr. 31. december 2021

### PASSIVER

Note		2020 i 1.000 kr.
6	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Grundkapital	15.995.800
	Overført resultat	17.645.698
		<u>16.723</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>33.641.498</u>
7	<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	
	Gæld til kreditinstitutter	20.297.055
		<u>21.193</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>20.297.055</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	
7	Kortfristet del af langfristet gæld	895.849
	Bankgæld	239.115
	Modtagne forudbetalinger fra lejere	18.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.080.458
	Anden gæld	4.431.858
		<u>5.522</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>7.665.280</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>61.603.833</u>
8	Eventualforpligtelser	
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
10	Nærtstående parter	

## Egenkapitaloppgørelse

6 <b>EGENKAPITALOPPGØRELSE</b>	<b>Grund- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Egenkapital i alt</b>
Egenkapital, primo	15.995.800	16.722.771	32.718.571
Årets resultat	<u>0</u>	<u>922.927</u>	<u>922.927</u>
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<u><u>15.995.800</u></u>	<u><u>17.645.698</u></u>	<u><u>33.641.498</u></u>

## Noter

		<b>2020</b> <b>i 1.000 kr.</b>
<b>1</b>	<b>ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER</b>	
	Vedligeholdelse	5.632.328
	Elektricitet, vand, varme, forsikring og renovation	3.399.453
	Øvrige eksterne omkostninger	<u>1.755.203</u>
		<u>10.786.984</u>
		<u>9.035</u>
<b>2</b>	<b>PERSONALEOMKOSTNINGER</b>	
	Lønninger og vederlag	4.740.655
	Pensioner	672.279
	Andre omkostninger til social sikring	49.975
	Øvrige personaleomkostninger	<u>141.889</u>
		<u>5.604.798</u>
	Vederlag til ledelse	<u>281.244</u>
	Det gennemsnitlige antal beskæftigede	<u>15</u>
		<u>15</u>
<b>3</b>	<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER AF MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	
	Grunde og bygninger	1.234.684
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>149.393</u>
		<u>1.384.077</u>
		<u>1.246</u>

## Noter

	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>4 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	47.319.639	3.298.145
Tilgang i året	11.405.398	79.375
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	<u>58.725.037</u>	<u>3.377.520</u>
Opskrivninger pr. 1. januar 2021	0	0
Opskrivninger i år	0	0
Opskrivninger tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger pr. 31. december 2021	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2021	13.453.321	2.903.455
Årets af- og nedskrivninger	1.234.684	149.393
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2021	<u>14.688.005</u>	<u>3.052.848</u>
<b>Bogført værdi pr. 31. december 2021</b>	<u><u>44.037.032</u></u>	<u><u>324.672</u></u>
Offentlig ejendomsvurdering 2021	<u><u>123.000.000</u></u>	

## Noter

		<b>2020</b> <b>i 1.000 kr.</b>
<b>5</b>	<b>ANDRE VÆRDIPAPIRER</b>	
	Anskaffelsessum pr. 1. januar 2021	24.248.309
	Tilgang i året	2.989.810
	Afgang i året	<u>-11.571.539</u>
	Anskaffelsessum pr. 31. december 2021	<u>15.666.580</u>
	Op- og nedskrivninger pr. 1. januar 2021	893.219
	Op- og nedskrivninger i år	-376.996
	Op- og nedskrivninger tidligere år	<u>0</u>
	Op- og nedskrivninger pr. 31. december 2021	<u>516.223</u>
	<b>Bogført værdi pr. 31. december 2021</b>	<u><u>16.182.803</u></u>

Under anlægsaktiverne indgår børsnoterede investeringsbeviser målt til dagsværdi. Årets urealiseret værdiregulering i resultatopgørelsen udgør en omkostning kr. 376.996 på investeringsbeviser.

Dagsværdien er opgjort på baggrund af den seneste noterede børskurs.

## 6 EGENKAPITAL

Der har ikke været ændringer i grundkapitalen i de sidste 5 år.



## Noter

### 7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

	Pr. 31.12.2021 gæld i alt	Afdrag indenfor 1 år	Restgæld efter 5 år	2020 i 1.000 kr.
Realkreditinstitutter	<u>21.192.904</u>	<u>895.849</u>	<u>16.641.089</u>	<u>22.082</u>
	<u><u>21.192.904</u></u>	<u><u>895.849</u></u>	<u><u>16.641.089</u></u>	<u><u>22.082</u></u>

## Noter

### 8 **EVENTUALFORPLIGTELSER**

Der er ingen eventualforpligtelser.

### 9 **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER**

Kollegiet har afgivet pantsætninger på i alt 21.193 t.kr. vedrørende prioritetsgæld i kollegiets ejendom, der har en bogført værdi pr. 31 december 2021 på 44.313 t.kr.

### 10 **NÆRTSTÅENDE PARTER**

Kollegiet har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

4 kollegianer i bestyrelse, som bestyrelsesmedlem, husleje kr. 128.000.

Kollegiet har udbetalt vederlag til eforen. Vederlaget er oplyst i note 2.

Kollegiet har pr. 31.december 2021 ikke mellemværender med nærtstående parter.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egmont H. Petersens Kollegium for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B - virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kollegiet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Lejeindtægter

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelse på faktureringsstidspunktet.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til kollegiets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift, administration, vedligeholdelse mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kollegiets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15 - 50 år	30 - 50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 - 20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

#### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Egenkapital

Egenkapital omfatter fondens grundkapital samt overførte resultater.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen (fortsat)

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

#### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.