

Årsrapport for 2016

**Egmont H. Petersens Kollegium
Nørre Allé 75
2100 København Ø
CVR-nr. 20 78 62 13**

Godkendt, den / 2017

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 6
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab for 1. januar 2016 - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Noter	16 - 21

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016 for Egmont H. Petersens Kollegium.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kollegiets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af kollegiets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 29. marts 2017

Direktion:

Hans Peter Jensen
 efor

Bestyrelse:

Hans Peter Møllgaard

Karsten Høgh Jensen

Line Aarsland

Poul Georg Hjorth

Aksel Nathan

Thomas Fischer Biede

Taus Toft Christiansen

Sigurd Carlsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Egmont H. Petersens Kollegium

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egmont H. Petersens Kollegium for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kollegiets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af kollegiets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kollegiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kollegiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kollegiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kollegiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kollegiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kollegiet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. marts 2017

THORVALD REIN A/S

CVR-nr. 79 35 53 13

Jan Nielsen
Statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Kollegiet:	Egmont H. Petersens Kollegium Nørre Allé 75 2100 København Ø
	Telefon: 35 20 00 20
	Hjemmeside: www.egmont-kol.dk
	E-mail: udlejning@ehp.dk
	CVR-nr.: 20 78 62 13
	Stiftet: 20. december 1989
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Efor:	Hans Peter Jensen
Bestyrelse:	Hans Peter Møllgaard Karsten Høgh Jensen Line Aarsland Poul Georg Hjorth Aksel Nathan Thomas Fischer Biede Taus Toft Christiansen Sigurd Carlsen
Revision:	Thorvald Rein A/S Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Øster Allé 56, 1. Sal 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Egmont H. Petersens Kollegium er registreret som almennyttig erhvervsdrivende fond.

Kollegiets formål er at udleje værelser til studerende ved videregående uddannelsesinstitutioner i Københavnsområdet.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Efter ledelsens vurdering er der ikke usikkerheder ved indregning og måling af de forskellige regnskabsposter.

God fondsledelse

I forlængelse af den nye lov om erhvervsdrivende fonde har Komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt "Anbefalinger for god fondsledelse", som de erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten eller på fondens hjemmeside forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

For oversigt over fondens opfyldelse af de enkelte anbefalinger henvises til fondens hjemmeside:

www.egmont-kol.dk

Beskrivelsen står under administration som underpunkt til bestyrelse.

Bestyrelsens beretning

Regnskabsåret 2016 har været et godt år for Egmont H. Petersens Kollegium. Søgningen til kollegiet er stor, og vi har haft mere end 6 gange så mange ansøgere, som vi har ledige værelser.

Kollegiets motto "mere end et sted at bo" er drivende for aktiviteterne. Vi lægger stor vægt på at stille gode, moderne og velholdte faciliteter til rådighed for kollegianerne, samt at kollegianerne deltager aktivt i husets fællesskaber.

I 2016 har vi afsluttet totalrenoveringen af kollegiets 22 køkkener. Dette er for den altovervejende dels vedkommende udført på basis af en bevilling fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal.

I 2016 har vi endvidere fået udskiftet alle kollegiets værelsesvinduer, og dette er foretaget på baggrund af en bevilling fra Villum Fonden.

Kollegiets økonomi må betegnes som sund og stabil, og vi kan udleje værelser til en pris, som studerende på SU har råd til at betale.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultat for 2016 udviser et resultat på 1.743.667 kr. og fondens balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på 25.323.939 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke kollegiets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egmont H. Petersens Kollegium for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B - virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kollegiet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Lejeindtægter

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelse på faktureringsstidspunktet.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til kollegiets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift, administration, vedligeholdelse mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kollegiets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15 - 50 år	30 - 50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 - 20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter fondens grundkapital samt overførte resultater.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen (fortsat)

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar 2016 - 31. december 2016

Note		2015 i 1.000 kr.
	Lejeindtægter	16.005.575
	Andre driftsindtægter	905.906
1	Andre eksterne omkostninger	<u>-9.191.760</u>
	BRUTTORESULTAT	7.719.721
2	Personaleomkostninger	-4.918.376
3	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-1.098.719</u>
	DRIFTSRESULTAT	1.702.626
	Indtægter af værdipapirer, der er anlægsaktiver	660.169
	Andre finansielle indtægter	27.655
	Andre finansielle omkostninger	<u>-646.783</u>
	ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	1.743.667
	Skat af årets resultat	<u>0</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u>1.743.667</u>
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
	Overført resultat	<u>1.743.667</u>
	DISPONERET I ALT	<u>1.743.667</u>

Balance pr. 31. december 2016

AKTIVER

Note		2015 i 1.000 kr.
	ANLÆGSAKTIVER	
4	Materielle anlægsaktiver:	
	Grunde og bygninger	34.081.627
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	495.502
		<u>34.577.129</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
5	Andre værdipapirer	12.426.729
		<u>12.426.729</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>47.003.858</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavende fra lejere	61.812
	Periodeafgrænsningsposter	1.082.187
	Andre tilgodehavender	167.337
		<u>1.311.336</u>
	Værdipapirer	<u>6.449.476</u>
	Likvide beholdninger:	
	Likvide midler	57.029
		<u>7.817.841</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>12.562</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>54.218</u></u>

Balance pr. 31. december 2016

PASSIVER

Note		2015 i 1.000 kr.
6	EGENKAPITAL	
	Grundkapital	15.995.800
	Overført resultat	9.328.139
	Egenkapital i alt	<u>25.323.939</u>
7	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	
	Gæld til kreditinstitutter	23.773.793
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>23.773.793</u>
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	
7	Kortfristet del af langfristet gæld	687.920
	Gæld til pengeinstitutter	177.206
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	563.357
	Periodeafgrænsningsposter	223.170
	Anden gæld	4.072.314
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.723.967</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>54.821.699</u></u>
8	Eventualforpligtelser	
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Noter

		2015
		i 1.000 kr.
1	ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER	
	Vedligeholdelse	4.121.931
	Elektricitet, vand, varme, forsikring og renovation	3.506.341
	Øvrige eksterne omkostninger	<u>1.563.488</u>
		<u>9.191.760</u>
		<u>8.428</u>
2	PERSONALEOMKOSTNINGER	
	Lønninger og vederlag	4.123.960
	Pensioner	535.109
	Andre omkostninger til social sikring	54.329
	Øvrige personaleomkostninger	<u>204.978</u>
		<u>4.918.376</u>
		<u>4.810</u>
	Vederlag til bestyrelse og ledelse	<u>205.403</u>
		<u>203</u>
3	AF- OG NEDSKRIVNINGER AF MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
	Grunde og bygninger	1.045.900
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>52.819</u>
		<u>1.098.719</u>
		<u>1.103</u>

Noter

4 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2016	41.115.346	2.431.926
Tilgang i året	1.893.602	506.655
Afgang i året	0	0
 Anskaffelsessum pr. 31. december 2016	 43.008.948	 2.938.581
 Opskrivninger pr. 1. januar 2016	 0	 0
Opskrivninger i år	0	0
Opskrivninger tidligere år	0	0
 Opskrivninger pr. 31. december 2016	 0	 0
 Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2016	 7.881.421	 2.390.260
Årets af- og nedskrivninger	1.045.900	52.819
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
 Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2016	 8.927.321	 2.443.079
 Bogført værdi pr. 31. december 2016	 34.081.627	 495.502
 Offentlig ejendomsvurdering 2016	 123.000.000	

Noter

		2015 i 1.000 kr.
5 ANDRE VÆRDIPAPIRER		
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2016	8.388.378	8.048
Tilgang i året	7.215.327	2.546
Afgang i året	<u>-3.321.249</u>	<u>-2.206</u>
Anskaffelsessum pr. 31. december 2016	<u>12.282.456</u>	<u>8.388</u>
Op- og nedskrivninger pr. 1. januar 2016	-7.980	322
Op- og nedskrivninger i år	152.253	-330
Op- og nedskrivninger tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>
Op- og nedskrivninger pr. 31. december 2016	<u>144.273</u>	<u>-8</u>
Bogført værdi pr. 31. december 2016	<u><u>12.426.729</u></u>	<u><u>8.380</u></u>

Noter

6 EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grund- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapital, primo	15.995.800	7.584.472	23.580.272
Årets resultat	<u>0</u>	<u>1.743.667</u>	<u>1.743.667</u>
Egenkapital, ultimo	<u><u>15.995.800</u></u>	<u><u>9.328.139</u></u>	<u><u>25.323.939</u></u>

Der har ikke været ændringer i grundkapitalen i de sidste 5 år.

Noter

7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

	Pr. 31.12.2016 gæld i alt	Afdrag indenfor 1 år	Restgæld efter 5 år	2015 i 1.000 kr.
Realkreditinstitutter	<u>24.461.713</u>	<u>687.920</u>	<u>21.620.840</u>	<u>25.135</u>
	<u><u>24.461.713</u></u>	<u><u>687.920</u></u>	<u><u>21.620.840</u></u>	<u><u>25.135</u></u>

Noter

8 **EVENTUALFORPLIGTELSE**

Der er ingen eventualforpligtelser.

9 **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER**

Kollegiet har afgivet pantsætninger på i alt 25.050 t.kr. vedrørende prioritetsgæld i kollegiets ejendom, der har en bogført værdi pr. 31 december 2016 på 34.082 t.kr.

En del af kollegiets omsætningsbeholdning af værdipapirer med bogført værdi på 87 t.kr. pr. 31. december 2016 er stillet til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut. Herudover er depotafkastkonto med 1 t.kr. ligeledes stillet til sikkerhed for mellemværende med pengeinstituttet.